表二：

**云南工商学院毕业论文（设计）教师指导记录表**

学院名称： 专业（班级）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 指导教师 |  | 职 称 |  | 教学和研究领域 | |  |
| 学生姓名 |  | 学号 |  | | 指导地点 |  |
| 题目名称 |  | | | | | |
| 开题  指导 | 【**填写说明**】此处填写指导教师对论文（设计）的规范及要求、内容、质量、进度等方面的开题指导情况  指导时间： 年 月 日 指导教师签字：（要求亲笔签名） | | | | | |
| 中期  检查  进展 | 【**填写说明**】指导教师对论文（设计）完成的内容、质量、进度及学生工作态度等方面的总体评价  时间： 年 月 日 学生签字：（要求亲笔签名） | | | | | |
| 中期  检查  指导  意见 | 【**填写说明**】指导教师对论文（设计）初稿存在的问题与修改建议  指导时间： 年 月 日 指导教师签字：（要求亲笔签名） | | | | | |
| 初稿  进展 | 【**填写说明**】学生对论文（设计）完成的内容、质量、进度等方面进行说明  时间： 年 月 日 学生签字：（要求亲笔签名） | | | | | |
| 教师  指导  意见 | 【**填写说明**】指导教师对论文（设计）存在的问题与修改建议及学生工作态度等方面的指导意见  指导时间： 年 月 日 指导教师签字：（要求亲笔签名） | | | | | |
| 二稿  进展 | 【**填写说明**】学生对论文（设计）完成的内容、质量、进度等方面进行说明  时间： 年 月 日 学生签字：（要求亲笔签名） | | | | | |
| 教师  指导  意见 | 【**填写说明**】指导教师对论文（设计）存在的问题与修改建议及学生工作态度等方面的指导意见  指导时间： 年 月 日 指导教师签字：（要求亲笔签名） | | | | | |
| 三稿  进展 | 【**填写说明**】学生对论文（设计）完成的内容、质量、进度等方面进行说明  时间： 年 月 日 学生签字：（要求亲笔签名） | | | | | |
| 教师  指导  意见 | 【**填写说明**】指导教师对论文（设计）存在的问题与修改建议及学生工作态度等方面的指导意见  指导时间： 年 月 日 指导教师签字：（要求亲笔签名） | | | | | |
| 备注 | 学生须按阶段认真填写进展情况，并及时报告毕业论文（设计）中个人难以解决的问题；指导教师须对学生及时指导，且按阶段认真填写记录。以上内容可根据毕业论文（设计）实际提交的论文稿次数进行增减。 | | | | | |
| 终  稿  评  阅  结  果 | □ 同意按期进入毕业答辩  □ 同意修改后进入毕业答辩  □ 不同意进入毕业答辩  评阅时间： 年 月 日 指导教师签字：（要求亲笔签名）  毕业论文（设计）指导小组负责人签字：（要求亲笔签名） | | | | | |